



# **Beschlussprotokoll**

## **Gemeinderatssitzung Nr. 12/18 A**

### **Donnerstag, 16.08.2018, Gemeindehaus**

---

**Beginn der Sitzung:** 19.30 Uhr **DOPPELSITZUNG**  
**Schluss der Sitzung:** 23.00 Uhr

#### **Vorsitz**

Erich Fidler (EF) Gemeindepräsident

#### **Protokoll**

Karin Meury (KM) Gemeindeschreiberin

#### **Anwesende**

Michel Hänggi (MH) Gemeinderat  
Peter Jeger (PJ) Gemeinderat  
Marianne Kamber (MK) Gemeinderätin  
Pius Spaar (PS) Gemeinderat  
Friedrich Wüthrich (FW) Gemeinderat

---

#### **Traktanden öffentlicher Teil**

1. Begrüssung
2. Genehmigung Protokolle
  - Nr. 10/18 A der GR-Sitzung vom 07.06.2018
  - Nr. 11/18 der GR-Sitzung vom 21.06.2018
  - der Gemeindeversammlung vom 28.06.2018
3. Vollzug Gemeindeversammlungsbeschlüsse vom 28.06.2018
4. Beratung und Beschluss: Regelung Stellvertretung im Gemeinderat nach Ressorttausch Peter Jeger und Friedrich Wüthrich
5. Beratung und Beschluss: Antrag Pachtvertrag mit Thomas Vögtlin
6. Beratung und Beschluss: Antrag Bewilligung Jahresbeitrag von CHF 331.50 bzw. CHF 663.00 zu Gunsten der Pro Senectute
7. Beratung und Beschluss: Antrag Arbeitsvergabe Rissanierung Reservoir Käsel
8. Beratung und Beschluss: Antrag Vorprojekt Dorfplatzgestaltung
9. Beratung und Beschluss: Antrag Unterhalt Strassen und Flurwege
10. Beratung und Beschluss: Antrag Sanierung Meltingerbergweg
11. Vergabe Offerte Mietzinsevaluation
12. Besprechung weiteres Vorgehen: Anfrage Zusammenarbeit mit Start-Up Unternehmen im Bereich Mineralwasserquelle

- 13. Beratung Pendenzenliste
- 14. Einladungen und Termine
- 15. Verschiedenes

## 1. Begrüssung

- ://:** Die Einladung zur Gemeinderatssitzung wurde rechtzeitig verschickt.
- ://:** Die vorliegende Traktandenliste wird einstimmig genehmigt.

## 2. Genehmigung Protokolle

### **Nr. 10/18 A der GR-Sitzung vom 07.06.2018**

- ://:** Das Protokoll wird einstimmig genehmigt und der Verfasserin verdankt.

### **Nr. 11/18 der GR-Sitzung vom 07.06.2018**

- ://:** Das Protokoll wird einstimmig genehmigt und der Verfasserin verdankt.

### **der Gemeindeversammlung vom 28.06.2018**

- ://:** Das Protokoll wird einstimmig genehmigt und der Verfasserin verdankt.

## 3. Vollzug Gemeindeversammlungsbeschlüsse vom 28.06.2018

- ://:** Der Gemeinderat nimmt Kenntnis vom Vollzug der Beschlüsse der Gemeindeversammlung vom 28.06.2018.

## 4. Beratung und Beschluss: Regelung Stellvertretung im Gemeinderat nach Ressorttausch Peter Jeger und Friedrich Wüthrich

- ://:** Der GR regelt, dass sich die Stellvertretung im Gemeinderat wie bisher nach dem Ressort richtet. Die Stellvertretung im GR lautet:

<b>Ressort</b>	<b>Gemeinderätin/Gemeinderat</b>	<b>Stellvertretung durch</b>
Allmend und Umwelt	Peter Jeger	Erich Fidler
Öffentliche Sicherheit	Pius Spaar	Michel Hänggi
Bau und Wasser	Michel Hänggi	Pius Spaar
Finanzen	Erich Fidler	Friedrich Wüthrich
Bildung und Sport	Friedrich Wüthrich	Marianne Kamber
Soziales und Kultur	Marianne Kamber	Peter Jeger
Allgemeine Verwaltung	Erich Fidler	Friedrich Wüthrich

## 5. Beratung und Beschluss: Antrag Pachtvertrag mit Thomas Vögtlin

- ://:** Der GR genehmigt einstimmig den vorliegenden Pachtvertrag mit Thomas Vögtlin, Hof Kleiner Kasten 46, 4233 Meltingen, per 01.01.2018 zu einem Pachtzins in Höhe von CHF 288.00/jährlich. Die Pacht- und Fortsetzungsdauer beträgt 6 Jahre. Die Pacht umfasst folgende Flächen:

- GB 13-Salenbergrüti 38.65 Aren
- GB 14-Salenbergrüti 94.29 Aren
- GB 15-Tofletsten 107.15 Aren

**6. Beratung und Beschluss: Antrag Bewilligung Jahresbeitrag von CHF 331.50 bzw. CHF 663.00 zu Gunsten der Pro Senectute**

**://:** Der GR bewilligt einstimmig CHF 331.50 (CHF -.50 pro Einwohner) als Beitrag für die Pro Senectute zur Durchführung eines Anlasses bei welchem die Seniorinnen und Senioren an einer Umfrage einen Fragebogen beantworten können, wie altersfreundlich sie die Gemeinde erleben. Der Beitrag ist nicht als wiederkehrenden Jahresbeitrag zu verstehen.

**7. Beratung und Beschluss: Antrag Arbeitsvergabe Rissanierung Reservoir Käsel**

**://:** Der GR stimmt dem Antrag von MH zu und genehmigt einstimmig die Vergabe der Rissanierungsarbeiten Reservoir Käsel der Firma JAA Jeger Anlage- und Apparatebau GMBH, Breitenbach, da dieser wesentlich günstiger ist und innerhalb des vorgegebenen Kredits liegt.

**8. Beratung und Beschluss: Antrag Vorprojekt Dorfplatzgestaltung**

**://:** Der GR beschliesst einstimmig, das Angebot des Sutter Ingenieur- und Planungsbüro AG, für das Vorprojekt Dorfplatzgestaltung anzunehmen, welches folgende Leistungen zu CHF 3'785.65 (Zeittarif mit Kostendach) und CHF 107.70 geschätzten Nebenkosten beinhaltet:  
Grundlagenbeschaffung / Besprechung mit der Baukommission und dem Gemeinderat / Erstellung von drei Varianten / Besprechung der Varianten im Gemeinderat / Bereinigung nach Besprechung / Erstellen des Situationsplanes  
Kostenberechnung der ausgewählten Variante.

**9. Beratung und Beschluss: Antrag Unterhalt Strassen und Flurwege**

**://:** Die Kommission wird eingeladen, das Konzept Unterhalt Strassen und Flurwege im Sinne der Diskussion zu überarbeiten.

**10. Beratung und Beschluss: Antrag Sanierung Meltingerbergweg**

**://:** Der GR beschliesst, den Antrag wie ihn die Umweltschutz- und Fronkommission vorsieht, ohne Entwässerung, anzunehmen. Die Vergabe der Arbeiten für die Sanierung des Meltingerbergwegs geht mit 5 Ja-Stimmen und einer Nein-Stimme an die Firma Neuschwander AG, Büsserach, zu CHF 49'997.90, mit dem Auftrag, eine Auge darauf zu legen, ob ersichtlich ist, wo Wasser herkommt und bei Unvorhergesehenem zu reagieren.

**11. Vergabe Offerte Mietzinsevaluation**

**://:** Der GR beschliesst mit 5 Stimmen gegen 1 Stimme die Schätzung des Mietwertes der Liegenschaft vom Hauseigentümergebiet durchzuführen zu lassen.

**12. Besprechung weiteres Vorgehen: Anfrage Zusammenarbeit mit Start-Up Unternehmen im Bereich Mineralwasserquelle**

**://:** Der GR beschliesst, mit Yvonne Bronni Kontakt aufzunehmen, um mehr über ihr Projekt zu erfahren. In Bezug auf Rechte (Markenrecht, Namenrecht etc.), Wasserqualität bedarf es weitere Abklärungen. Deshalb ist das Thema mit gewisser Vorsicht anzugehen.

**13. Beratung Pendenzenliste**

**://:** Der GR bespricht und aktualisiert die Status- und Pendenzenliste.

**14. Einladungen und Termine**

**://:** Die Teilnahme an diversen Veranstaltungen/Anlässe wird im GR abgesprochen.